



DAL 1876  
**SOCREM  
MILANO**  
SOCIETÀ PER LA CREMAZIONE DI MILANO  
ENTE MORALE

## **PROTOCOLLO AZIENDALE DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO.**

La Socrem Milano – Società per la Cremazione informa delle misure in atto per il contrasto e contenimento del Virus Covid-19 tutti i dipendenti, collaboratori, soci e chiunque entri in ufficio affiggendo all'ingresso e nel corridoio dell'ufficio apposite schede informative (allegato 1 e allegato 2). Le stesse saranno caricate sul sito e sulla pagina facebook.

La Socrem Milano provvede a cambiare il messaggio in segreteria telefonica esplicitando che l'accesso avviene solo su appuntamento. Inoltre affigge cartelli sulla targa in strada e sul portone del condominio con orari di apertura e numero telefonico per l'appuntamento.

La Socrem Milano affigge all'ingresso dell'ufficio l'informativa in materia di protezione dei dati personali come da allegato 3.

La Socrem Milano stabilisce che i soci devono prendere appuntamento. Gli appuntamenti per le iscrizioni saranno gestiti da COTTERLI, ODDONE e PICCI che potranno accogliere nella propria stanza un solo socio alla volta. Gli appuntamenti per i rinnovi saranno gestiti da COTTERLI, MASSIMINI, ODDONE e PICCI che potranno accogliere, nella propria stanza, un solo socio alla volta. Viene quindi predisposta una tabella (allegato 4). Al momento dell'accesso del socio si provvederà alla misurazione della temperatura corporea tramite termometro a raggi infrarossi fornito da Socrem Milano.

La Socrem Milano assicura la pulizia e la sanificazione periodica dell'ufficio tramite l'impresa di pulizie IMPRESA EDILE DAVIDE che garantisce due volte a settimana l'intervento. Giornalmente, al termine dell'orario di lavoro, i dipendenti e collaboratori provvederanno a igienizzare con lo spray disinfettante e la carta monouso asciugatutto scrivania, sedia, computer, tastiera e mouse, telefono e ogni altro materiale con cui sono venuti in contatto.

La Socrem Milano fornisce ai dipendenti e collaboratori mascherine e guanti usa e getta che dovranno essere utilizzati all'interno dell'ufficio, gel igienizzante per le mani, bobina di carta asciugatutto e spray disinfettante, salviette igienizzanti per il bagno.

La Socrem Milano rimodula gli spazi di lavoro all'interno dell'ufficio in modo tale che ogni dipendente abbia a disposizione una propria stanza singolarmente individuata e con dotazione sulla scrivania di un divisorio in plexiglass. Anche l'utilizzo dei servizi igienici è predisposto in modo esclusivo ed individuato per due dipendenti a locale con sanificazione effettuata dalle stesse dipendenti tramite salviette igienizzanti dopo ogni utilizzo.

La Socrem Milano predispone l'utilizzo di due porte : una per l'entrata e una per l'uscita. Per evitare assembramenti nel corridoio si predispongono le sedie già a una distanza di 1,5 metri l'una dall'altra.

La Socrem Milano predispone inoltre che ci sia un servizio igienico dedicato esclusivamente ai soci.